**مراحل پیگیری در آزمایشگاه مرکزی جهت سفارش انجام آنالیز:**

1-  تکمیل فرم شروع به کار در آزمایشگاه از کارشناس آزمایشگاه و وارد کردن اطلاعات مربوط به نمونه و آلاینده‌ی مورد سنجش[***(دریافت فرم )***](https://oldfhealth.ajums.ac.ir/_fhealth/documents/%D9%85%D8%B1%D8%A7%D8%AD%D9%84%20%D9%BE%DB%8C%DA%AF%DB%8C%D8%B1%DB%8C%20%D8%AF%D8%B1%20%D8%A2%D8%B2%D9%85%D8%A7%DB%8C%D8%B4%DA%AF%D8%A7%D9%87%20%D9%85%D8%B1%DA%A9%D8%B2%DB%8C.docx)

2- تأئیدیه استاد راهنما

3- تأئیدیه معاونت پژوهشی دانشکده و ارجاع به کارشناس آزمایشگاه

4- بررسی کار، بررسی امکانات دستگاهی، بررسی مواد مورد نیاز برای آنالیز و در نهایت تأیید یا عدم تأیید انجام کار با توجه به امکانات موجود توسط آزمایشگاه

5- ارائه راهنمایی‌های لازم به متقاضی

6- اعلام زمان مراجعه متقاضی (محقق) در آزمایشگاه

7- تحویل نمونه و استانداردها از متقاضی

8- انجام آنالیز دستگاهی

9- دریافت هزینه (مطابق زمان بندی دریافت هزینه ....................................................)

10- تکمیل فرم گزارش کار و تسویه حساب

11- ارسال نتایج به معاونت پژوهشی جهت تحویل به متقاضی

* [***جدول تعرفه آزمایشگاه مرکزی***](https://oldfhealth.ajums.ac.ir/_fhealth/documents/%D8%AC%D8%AF%D9%88%D9%84%20%D8%AA%D8%B9%D8%B1%D9%81%D9%87%20%D8%A2%D8%B2%D9%85%D8%A7%DB%8C%D8%B4%DA%AF%D8%A7%D9%87%20%D9%85%D8%B1%DA%A9%D8%B2%DB%8C%20%D8%B3.pdf)